

Versie : 22.12.2021

Artikel 1: Voorwerp

Deze overeenkomst bepaalt de voorwaarden volgens dewelke FIMASER nv (hierna genoemd «Fimaser») overgaat tot de beschikbaarstelling aan haar Klant, houder van een Fimaser-kredietopening (hierna genoemd de «Klant»), en die dit aanvaardt van een Dienst voor «Online dossierbeheer», d.w.z. Homebanking, wat hem online toegang verleent om:

- het saldo, de laatste transacties en de laatste maandoverzichten te raadplegen;
- de storting op de bankrekening te vragen;
- de verhoging van de reservelimiet te vragen;
- de verzekering af te sluiten;
- de mogelijkheid om bepaalde gegevens te wijzigen;
- een lening aan te vragen;
- de mogelijkheid om een nieuwe kaart te bestellen;
- de mogelijkheid om een herinnering van de geheime code van de kaart te vragen;
- de mogelijkheid om de kaart op te waarderen;
- de mogelijkheid om deel te nemen aan de Win UP wedstrijd;
- de activering van de Verified by Visa™ Dienst.

Omwille van veiligheids- en legitimatieredenen zijn voor de toegang tot de Dienst «Online dossierbeheer» een gsm-nummer en een geldig e-mailadres vereist. Deze moeten verplicht aan Fimaser worden meegedeeld en de Klant moet Fimaser onmiddellijk op de hoogte brengen in geval van wijziging van zijn gsm-nummer of e-mailadres, aangezien deze voor identificatiedoeleinden worden gebruikt.

De Klant heeft enkel toegang tot deze Dienst «Online dossierbeheer» indien hij op voorhand de inhoud van deze overeenkomst heeft aanvaard, die hij zich voorneemt na te leven.

Fimaser behoudt zich het recht voor om de toegang tot de Dienst «Online dossierbeheer» volledig of gedeeltelijk te beperken, op te schorten of te herroepen, in geval deze overeenkomst niet wordt nageleefd, omwille van veiligheidsmaatregelen of indien de toepasselijke reglementering dit vereist.

De Dienst «Online dossierbeheer» is in principe 24 uur op 24 en 7 dagen op 7 beschikbaar.

Indien er een onderhoud wordt gepland, dan zal de Klant daar vooraf van op de hoogte worden gebracht op de homepagina van Homebanking.

Indien de Dienst omwille van een andere reden onbeschikbaar zouden zijn, dan zal Fimaser de vereiste maatregelen nemen, om zodoende de toegang te herstellen binnen een redelijke termijn.

Deze overeenkomst annuleert en vervangt de toegangsovereenkomst tot de diensten «Online dossierbeheer» en «Carrefour Finance APP».

Artikel 2: Voorwaarden om toegelaten te worden tot de Dienst

De toegang tot de Dienst is strikt persoonlijk en voorbehouden aan de houder van de kredietopening.

De toegang tot de Dienst is kosteloos.

De Klant draagt alle kosten voor de toegang tot internet of andere netwerken. Het gebruik van Dienst «Online dossierbeheer» buiten de grenzen van de Europese Unie (= roaming) kan de telecomkosten bij verbinding op aanzienlijke wijze doen stijgen.

Artikel 3: Identificatie van de Klant – Vertrouwelijkheid – Verantwoordelijkheid

De Klant identificeert zich aan de hand van:

- zijn Homebanking-identificatienummer dat vermeld staat op het maandelijks overzicht¹ en uit 8 cijfers bestaat,
- een paswoord bestaande uit minstens 8 alfanumerieke karakters (cijfers en/of letters en/of speciale karakters) gedefinieerd door het lid,
- zijn code voor uniek gebruik (die hij zal ontvangen op het geregistreerde gsm-nummer), overeenkomstig de voorwaarden met betrekking tot het gebruik.

Al deze gegevens vormen samen de identificatiemiddelen.

Het is aan te raden om het paswoord minstens een keer om de drie (3) maanden te wijzigen.

De Klant moet alle adequate maatregelen nemen om de vertrouwelijkheid van zijn paswoord te garanderen. Het paswoord dat door de Klant werd gekozen, mag namelijk niet gemakkelijk door een derde (geboortedatum) kunnen worden opgespoord. Het is ook aan te raden om dit paswoord nooit ergens te noteren.

¹ De Klant die geen identificatienummer heeft op het maandelijks overzicht, zal dit kunnen vragen op de homepagina van Homebanking aan de hand van zijn dossiernummer.

De Klant moet zijn sessie onderbreken door te klikken op de knop «Uitloggen» van zodra hij de Dienst «online dossierbeheer» niet langer gebruikt.

De Klant is verantwoordelijk voor het bewaren en het gebruik van de identificatiemiddelen. Hij moet de vertrouwelijkheid ervan garanderen en deze aan niemand toevertrouwen. Vandaar ook dat er wordt geacht dat elke raadpleging en elke bestelling die online aan de hand van de identificatiemiddelen worden geplaatst, van de Klant uitgaan.

3 Keer een verkeerd paswoord opgeven zorgt ervoor dat de Dienst ontoegankelijk wordt. Om opnieuw toegang te verkrijgen tot de Dienst «Online dossierbeheer» moet de Klant contact opnemen met Fimaser via e-mail: fimaser.sav@fimaser.be of telefonisch op het nummer 02/226.37.00.

Indien de Klant zijn paswoord of zijn identificatiegegevens vergeten is, dan kan hij deze via zijn Homebanking via de link <https://homebanking.carrefourfinance.be/homebanking/101nl/lostpassword/>

Fimaser verbindt zich ertoe alles in het werk te stellen om de goede werking van de Dienst te garanderen in de beste omstandigheden, en met name de goede uitvoering van de ontvangen bestellingen en de vertrouwelijkheid van de ingezamelde informatie te garanderen. Deze informatie is gecodeerd.

Fimaser kan de Dienst onderbreken voor onderhoudsdoeleinden of om aanpassingen of verbeteringen aan te brengen.

Fimaser behoudt zich het recht voor om de toegangsprocedure, de identificatiemiddelen en de veiligheidsmaatregelen te wijzigen, bijvoorbeeld in functie van de evolutie van de toepasselijke wetgeving. Fimaser zal de Klanten verwittigen binnen de in artikel 6 van deze overeenkomst bepaalde termijnen, behalve in geval van hoogdringendheid.

De Klant kan in geen enkel geval Fimaser aansprakelijk stellen voor het feit dat de Dienst tijdelijk of definitief onbeschikbaar zouden zijn ingevolge andere factoren dan kwade trouw of een ernstige fout van Fimaser.

Fimaser is niet verantwoordelijk voor het doorgeven van gegevens, voor de kwaliteit en de beschikbaarheid van de telecommunicatienetwerken. De Klant moet bovendien de vertrouwelijkheid van de gevoelige gegevens garanderen.

Fimaser is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van het gebruik, door een derde, van de identificatiemiddelen van de Klant, zolang deze aan Fimaser geen vraag heeft bezorgd om de toegang tot de Dienst te blokkeren. Fimaser is ook niet verantwoordelijk voor de beveiliging van de computer, de smartphone, de tablet of eender welk ander materiaal dat dient om een verbinding te maken.

In geval van verlies, diefstal of misbruik van het authenticatiemiddel moet de Klant Fimaser hiervan onverwijld in kennis stellen, van maandag tot vrijdag van 8.45 tot 20.00 uur en op zaterdag van 9.00 tot 19.00 uur op het nummer 02/226.37.00 of per e-mail op fimaser.sav@fimaser.be.

De informatie die wordt bezorgd via de Dienst van Fimaser wordt louter ter informatie meegedeeld. Deze kan in geen enkel geval een persoonlijk oordeel van de Klant vervangen. Op geen enkel ogenblik en onder geen enkele omstandigheid mag deze informatie worden beschouwd als advies van juridische, fiscale, bancaire of financiële aard.

Artikel 4: Bewijs van de gegeven instructies en opdrachten

De verrichtingen op het maandelijks overzicht worden meegedeeld onder voorbehoud van deze die worden verwerkt op de datum van raadpleging.

De Klant moet ook onmiddellijk Fimaser op de hoogte brengen via het nummer 02/226.37.00 of per e-mail op fimaser.sav@fimaser.be nadat hij kennisgenomen heeft van zijn overzicht waarop een afschrijving gebeurde van eender welke verrichting zonder zijn toestemming, en van elke andere fout of onregelmatigheid die hij zou vastgesteld hebben.

Hij moet Fimaser ook onmiddellijk op de hoogte brengen indien hij om welke reden dan ook een transactie wil betwisten. Betwistingen met betrekking tot afschriften of verrichtingen moeten uiterlijk binnen 13 maanden na de datum van debitering of creditering van de betwiste verrichting aan de klantendienst worden gericht.

In geval van niet-toegestaan of frauduleus gebruik van de kredietopening, moet de Klant onmiddellijk contact opnemen met Fimaser op het nummer 02/226.37.00 die hem de te volgen procedure zal meedelen. Hoe dan ook, de Klant moet aan Fimaser het proces-verbaal van de politie (volledig verhoor) overmaken waarmee hij melding maakte van niet toegestaan of frauduleus gebruik.

Fimaser zal, in geval van een niet-toegestane betalingstransactie, tenzij hij goede redenen heeft om fraude te vermoeden, de Klant onmiddellijk het bedrag van de transactie terugbetalen, onder voorbehoud van de aftrek van 50 EUR die verschuldigd is in geval van een niet-toegestane betalingstransactie die voortvloeit uit het gebruik van de verloren of gestolen kaart of de wederrechtelijke toe-eigening van de kaart, en, in voorkomend geval, de gedebiteerde betaalrekening herstellen in de toestand waarin die geweest zou zijn mocht de niet-toegestane betalingstransactie niet hebben plaatsgevonden. Bovendien moet Fimaser alle andere financiële gevolgen vergoeden, waaronder het bedrag van de kosten die de Klant heeft moeten maken om de vergoedbare schade vast te stellen.

Artikel 5: Verzoek om betaling op een bankrekening

De Klant stemt ermee in de rekening in zijn/haar consumentenkredietdossier op te nemen als een rekening van een vertrouwde begunstigde². Daarom stemt hij/zij ermee in dat bij het aanvragen van een betaling geen sterke authenticatie wordt vereist.

Artikel 6: Duur van de aansluiting, opschorting van de Dienst en ontbinding

De aansluiting wordt afgesloten voor onbepaalde duur vanaf de datum waarop de Klant aansluit. Ze zal echter van rechtswege worden beëindigd op de dag dat de kredietlijn wordt afgesloten.

De Klant kan zijn aansluiting op elk ogenblik ontbinden door een gewoon schrijven te richten aan Fimaser en in het bijzonder in geval van wijziging van de toegangsvoorwaarden tot de Dienst «Online dossierbeheer».

De Klant kan ook telefonisch of via e-mail vragen om zijn identificatiegegevens te blokkeren indien hij vermoedt dat het risico op frauduleus gebruik ervan bestaat. Op zijn verzoek zal Fimaser hem een nieuw identificatienummer meedelen (via mail of per post).

Fimaser zal, zonder dat het nodig is om via een aangetekend schrijven een ingebrekestelling te sturen, de aansluiting mogen ontbinden in alle gevallen van sluiting en invorderbaarheid, voorzien in de algemene voorwaarden van de overeenkomst tot bepaling van de opening van een kredietlijn.

Fimaser behoudt zich de mogelijkheid voor om de toegang tot de Dienst op te schorten indien zij feiten opmerkt die doen vermoeden dat er sprake is van frauduleus gebruik van de Dienst. Het lid wordt door Fimaser geïnformeerd.

Artikel 7 : Wijziging van de toegangsvoorwaarden tot de Dienst « Online dossierbeheer»

Behalve indien deze wijziging door de toepasselijke reglementering of omwille van veiligheidsredenen wordt opgelegd, zal elke wijziging van de toegangsvoorwaarden tot de Dienst «Online dossierbeheer», en in het bijzonder de tariefvoorwaarden (cf. artikel 2), worden meegedeeld aan de Klant, 15 dagen voor de inwerkingtreding via een specifiek bericht geplaatst op de website www.CarrefourFinance.be of via een e-mail. Indien de Klant na deze periode van 15 dagen gebruik blijft maken van de Dienst

² Wet van 1ste maart 2018 betreffende het statuut van en het toezicht op de betalingsinstellingen en de instellingen voor elektronisch geld, de toegang tot het bedrijf van betalingsdianstaaubieder en tot de activiteit van uitgifte van elektronisch geld, en de toegang tot betalingssystemen, *M.B.*, 26 maart 2018.

«Online dossierbeheer», wordt hij geacht de gewijzigde voorwaarden te hebben aanvaard.

Deze overeenkomst kan worden geraadpleegd op de website www.CarrefourFinance.be, bij de rubriek «Lees meer - Algemene informatie».

Artikel 8 : Cookies

Tijdens het gebruik van de Dienst «Online dossierbeheer» worden cookies gebruikt. Voor bepaalde categorieën cookies wordt de toestemming van de Klant gevraagd, en deze keuze kan op elk moment gewijzigd worden in de rubriek «Cookies beheren» van de website www.CarrefourFinance.be.

De volledige lijst van gebruikte cookies is gedetailleerd in het cookiebeleid van de www.CarrefourFinance.be, dat op elk moment kan worden geraadpleegd.

Artikel 9: Persoonsgegevens

Fimaser is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens van de Klant. Fimaser heeft een functionaris voor gegevensbescherming (Data Protection Officer - DPO) aangesteld, met wie contact kan worden opgenomen op de volgende adressen: per post: Quatuor – Boudewijnlaan 29/3B te 1000 Brussel en per e-mail privacy@fimaser.be.

De persoonsgegevens die worden verzameld bij de toegang tot de Dienst «Online dossierbeheer» worden uitsluitend gebruikt voor het beheer ervan en zijn bestemd voor het gebruik door Fimaser. Overeenkomstig de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, heeft de Klant het recht om toegang te krijgen tot de gegevens die hem betreffen door een schriftelijk en ondertekend verzoek in te dienen bij de verwerkingsverantwoordelijke. Hij heeft tevens het recht om kosteloos de rechtzetting te verkrijgen van hem betreffende onjuiste persoonsgegevens. Hij heeft tevens het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens, deze te wissen en te beperken, alsmede het recht op overdraagbaarheid van de door hem verstrekte persoonsgegevens (voor geautomatiseerde gegevensverwerking waarvan de rechtsgrondslag die van de toestemming of de uitvoering van een contract is), zodat hij de gegevens in een gestructureerd formaat kan ontvangen en/of aan een derde kan doorgeven, veelgebruikt en machineleesbaar formaat, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 30 juli 2018 betreffende de persoonlijke levenssfeer en alle Belgische of Europese wetgeving die deze aanvult of vervangt, in het bijzonder Verordening (EU) nr. 2016/679 van 27 april 2016, bekend als de Algemene verordening gegevensbescherming (of AVG). Indien de Klant deze rechten wenst uit te oefenen, moet hij een verzoek

richten aan Fimaser, hetzij per post op het volgende adres: Quatuor – Boudewijnlaan 29/3B te 1000 Brussel, hetzij per e-mail op het volgende adres: fimaser.sav@fimaser.be.

Voor meer informatie over dit onderwerp verwijzen wij u naar de algemene voorwaarden die beschikbaar zijn op onze website onder de rubriek « Bescherming privacy ».

Artikel 10: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Deze overeenkomst is onderworpen aan het Belgische recht.

Elk geschil met betrekking tot deze overeenkomst valt onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel (Franstalige kamer).